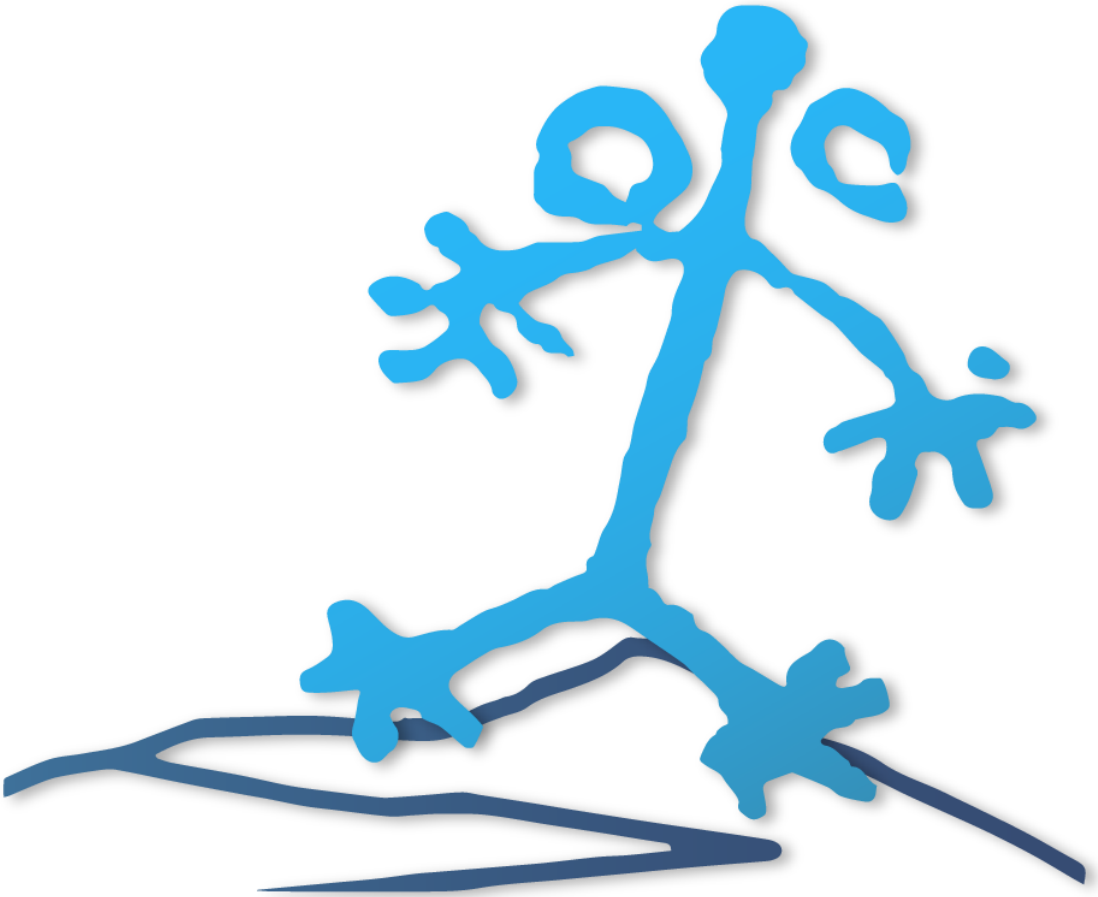


Centro de Desarrollo Humano del Cuchumá

"En donde el desarrollo es interactivo y vivencial"

Carta de Servicios

Septiembre 2017

(665) 654-9189 | (665) 654-9100 Ext. 449

desarrollohumancuchuma.com

Rancho La Puerta es uno de los mejores spas del mundo, manteniendo siempre su esencia y visión principal que es promover un estilo de vida integral, balanceado entre el bienestar físico y mental, dentro de un ambiente pacífico y natural.

Enfocados en nuestra filosofía de "Siempre Mejor" aunado a nuestra visión nos ha llevado a la creación de *El* ***Centro de Desarrollo Humano del Cuchumá***, donde nuestro enfoque es Expela Capacitación e Integración Empresarial, promoviendo la mejora y desenvolvimiento del principal interés en toda empresa: *El capital humano*, esto a través de un programa de actividades y técnicas vivenciales con enfoque humanístico en un ambiente natural y abierto.

"En donde el desarrollo es interactivo y vivencial"

El Centro de Desarrollo Humano del Cuchumá promueve las capacitaciones con modalidad *Outdoor*, permitiendo a los participantes desenvolverse con un enfoque distinto al convencional, como lo es desarrollar la confianza entre compañeros y unificación de grupos, al permitir que abran sus mentes a un sin fin de posibilidades, las cuales los llevarán a retos personales y grupales, desafiando su resistencia física, emocional y mental tanto del grupo como del individuo mismo.

Ofrecemos los elementos para mejorar el crecimiento y desarrollo laboral, emocional y mental en los participantes, desarrollando lados alternos de creatividad, trabajo en equipo, superación personal, liderazgo e innovación, con énfasis humanístico; generando personal más motivado y satisfecho, por tanto mayormente eficiente y productivo.

"Permítanos ser parte de su desarrollo"

Cursos de Desarrollo & Capacitación

Hemos trabajado estos cursos con temas de interés general, con el fin de ofrecer a nuestros clientes soluciones a problemáticas comunes, sin embargo y como se puede observar en su estructura, estos cursos se componen de módulos que pueden ser impartidos de manera individual, ser combinados y así diseñar un curso y práctica que ajuste a sus necesidades.

Integración y Trabajo en equipo

- Integración dentro de la organización
- Confianza para favorecer el trabajo en equipo
- ¿Cómo ser empático con mis compañeros?
- Trabajo en equipo

Inteligencia emocional

- Desarrollo de la Inteligencia emocional
- Conociendo el manejo adecuado de las emociones
- Inteligencia emocional y tipos de personalidades
- Cómo influye la inteligencia emocional en los procesos humanos

Comunicación asertiva

- Importancia de la comunicación asertiva
- Elementos y barreras de la comunicación
- Comunicación verbal y no verbal
- Comunicación asertiva en el trabajo

Liderazgo para favorecer el trabajo en equipo

- ¿Quién es el líder?
- Estilos de liderazgo
- Elementos para la toma de decisiones
- Liderazgo para el trabajo en equipo

Manejo de conflictos

- Entendiendo el conflicto
- Comunicación y empatía
- Mediación y negociación
- Arbitraje y conciliación

Motivación y autoestima en el ambiente laboral

- Autoestima
- Motivación dentro de la organización
- Reconociendo mis debilidades y fortalezas
- Motivación y autoestima para mejorar el ambiente laboral

Resistencia al cambio

- Cambio y proceso de cambio
- Resistencia al cambio en la organización
- Estrategias y hábitos para vencer la resistencia al cambio

Manejo adecuado del estrés

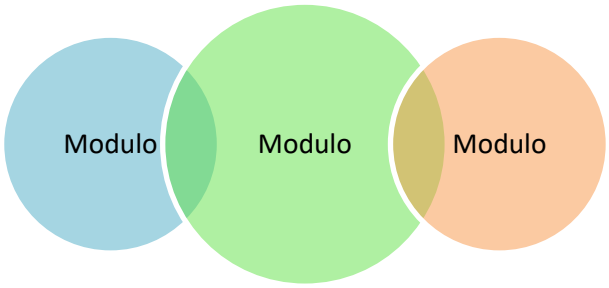
- Conociendo el concepto del estrés
- Tipos de estrés y causas
- Fases del estrés y consecuencias
- Prevención y manejo de estrés

Mobbing (Acoso laboral)

- Definición de mobbing o acoso laboral
- Características
- Estilos y formas de acoso
- Perfil del acosador y acosado
- Consecuencias de la conducta de acoso
- Prevención en situaciones de acoso

Duración (Aprox)

Cada uno de nuestros módulos tiene una duración que de 1:15 Hrs a 2Hrs, sin embargo y siempre con la idea de ajustarnos a las necesidades específicas de nuestros clientes estos pueden ser más extensos si sus necesidades así lo requieren o nuestros facilitadores lo diagnostican y consideran pertinente.



Integración y Trabajo en equipo

La Integración es sin duda una de las herramientas más importantes para la organización, ya que sin esta no se cumplirían los resultados de manera satisfactoria y los objetivos irían en sentido distinto a los esperados. Este taller está diseñado para lograr en los participantes la integración y cohesión necesarios para su desarrollo, destacando que el trabajo en equipo es una de las fortalezas que tiene una empresa para seguir creciendo.

Módulo I - *Integración dentro de la organización*

La integración es sinónimo de coordinación, y dentro de la organización se traduce a resultados positivos, siempre y cuando, no se deje de lado el trabajo en equipo.

Módulo II - *Confianza para favorecer el trabajo en equipo*

Cuando un equipo de trabajo se siente confiado, puede proponer, ejecutar y finalizar las tareas dadas. Es importante que los colaboradores desarrollen la confianza, pues eso los encausará a un eficiente trabajo en equipo.

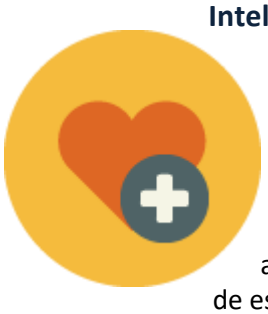
Módulo III - ¿Cómo ser empático con mis compañeros?

En ocasiones es complicado desarrollar la empatía en un ambiente donde no hay integración ni confianza, sin embargo su importancia radica en poder construir relaciones saludables entre compañeros, donde si uno tropieza alguien asuma el cargo.

Módulo IV - Trabajo en equipo

Como tema final se presenta el trabajo en equipo, pues después de haber aprendido acerca de la integración, la confianza y la empatía, se esperaría que los colaboradores pongan en práctica inconscientemente el trabajar en equipo.

Inteligencia emocional



Tiene como objetivo que el participante obtenga las herramientas necesarias para el manejo adecuado de las emociones dentro de la organización, ya que es en este ámbito donde se desempeña la mayor parte del día, además que de esta manera determine las formas de reaccionar en diferentes situaciones que se presenten durante su jornada laboral. Así mismo, que aprenda a identificar las propias emociones y las de sus compañeros para que de esta manera se logre la armonía dentro de su equipo de trabajo.

Módulo I - *Desarrollo de la Inteligencia emocional*

La mayor parte del personal de una empresa desconoce los elementos de la inteligencia emocional, esto, por la cultura laboral que existe actualmente enfocada en productividad. Es por eso que en este módulo se presenta el tema, fundamentos y cómo puede utilizarse en favor de resultados positivos.

Módulo II - *Conociendo el manejo adecuado de las emociones*

La forma en que las personas manejan o canalizan sus emociones en el área de trabajo, determinará la manera de actuar y dirigirse, por ende esto se reflejará en los resultados al final del día.

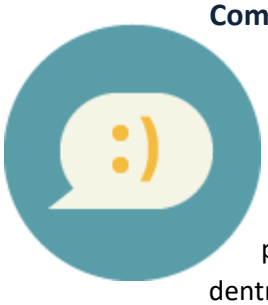
Módulo III - Inteligencia emocional y tipos de personalidades

En ocasiones es complicado desarrollar la empatía en un ambiente donde no hay integración ni confianza, sin embargo su importancia radica en poder construir relaciones saludables entre compañeros, donde si uno tropieza alguien pueda asumir el cargo.

Módulo IV - Cómo influye la inteligencia emocional en los procesos humanos

El área laboral en ocasiones resulta estresante y hasta frustrante, lo que genera como resultado un ambiente caótico donde nadie se preocupa por los resultados y se trabaja solo por cumplir un horario. La inteligencia emocional bien canalizada será la que atraerá los mejores resultados a la organización en cuanto a relaciones personales dentro de la empresa, lo cual se traducirá en colaboradores satisfechos y un clima laboral favorable.

Comunicación asertiva



La comunicación representa una de las habilidades más poderosas del ser humano, pues en todo momento estamos comunicándonos. El problema surge cuando no lo hacemos de la manera correcta y en el momento adecuado, es decir, de manera asertiva. El objetivo de este tema es que el participante conozca y haga suyos los elementos de una comunicación asertiva dentro de su área de trabajo.

Módulo I - *Importancia de la comunicación asertiva*

Que las personas aprendan a comunicarse asertivamente da como resultado una organización bien estructurada, es por eso que este primer tema está dirigido a que los participantes aprendan cuán importante es saber comunicarse asertivamente en su área de trabajo.

Módulo II - *Elementos y barreras de la comunicación*

El momento en el que los colaboradores comprendan la importancia de comunicarse adecuadamente en su trabajo podrán identificar los elementos positivos y negativos para una comunicación efectiva y relaciones asertivas dentro de su área de trabajo.

Módulo III - *Comunicación verbal y no verbal*

El efecto que tiene una comunicación no verbal, en ocasiones es mayor al que tiene la comunicación verbal, es por ello que los colaboradores deberán aprender a identificar las consecuencias de una y otra.

Módulo IV - *Comunicación asertiva en el trabajo*

Como tema final se presenta la comunicación asertiva en el trabajo, la cual se enfocará solamente en el contexto laboral, donde el participante ya tendrá las herramientas para identificar el tipo de comunicación más propicio para el área en la que se desenvuelve.

Liderazgo para favorecer el trabajo en equipo

El objetivo es lograr que los participantes comprendan las características que debe tener un líder para trabajar dentro de una empresa, identificando y desarrollando las habilidades y aptitudes que se requieren eficiente trabajo en equipo. Así mismo que adquieran las herramientas necesarias para crear un equipo de trabajo productivo.

Módulo I - *¿Quién es el líder?*

Las características que definen a un líder se identifican en función de la forma de actuar que manifiesta ante diversas situaciones, es por eso que en ocasiones dentro de la organización se pueden visualizar diferentes líderes en momentos distintos.

Módulo II - *Estilos de liderazgo*

Es importante para la organización y los mismos colaboradores conocer los tipos de líderes que se presentan en el área laboral, esto, para que se aproveche al máximo el potencial de cada uno en las áreas correctas.

Módulo III - *Elementos para la toma de decisiones*

¿Cómo tomar una decisión? Es una de las preguntas en la que su respuesta varía dependiendo de la personalidad de cada líder y es imperante adquirir las habilidades para dirigirse a los colaboradores sin afectar el ambiente laboral

Módulo IV - *Liderazgo para el trabajo en equipo*

Es una realidad que el liderazgo no está en conflicto con el trabajo en equipo, sin embargo, en diferentes organizaciones esta diferencia no está claramente definida y constantemente hay conflictos en dirigir y realizar las tareas. Es por eso que en este tema se ofrecerán las estrategias y herramientas para trabajar en equipo sin dejar de ser líder.

Manejo de conflictos

Lograr que los participantes adquieran las habilidades necesarias para entender los intereses y motivos que los llevan a tener un conflicto, y así mismo, obtengan las herramientas para resolver dichos conflictos y lograr el bien común.

Módulo I - *Entendiendo un conflicto*

Es común que en el área de trabajo surjan conflictos, sin embargo, es importante que el empleado conozca la razón por la cual ocurren y cuente con las herramientas para evitarlos o resolverlos.

Módulo II - *Comunicación y empatía*

La comunicación y la empatía en el ambiente laboral hacen la diferencia en las relaciones entre los empleados, y si se emplea de manera asertiva, genera mayor grado de empatía entre los mismos, dando como resultado un ambiente laboral más cómodo y placentero.

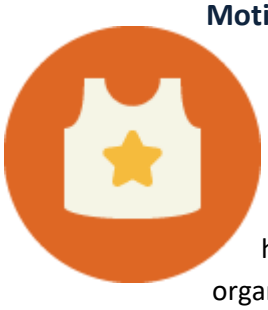
Módulo III - *Mediación y negociación*

Llegar a un acuerdo después de un conflicto laboral es imprescindible para continuar con las labores propias de la empresa, por lo que la importancia de mediar y negociar las diferencias resulta un punto importante para llegar a un arreglo mutuo.

Módulo IV - *Arbitraje y conciliación*

Es elemental que cada empresa cuente con personal capacitado que pueda fungir como conciliador en un conflicto, y este se resuelva de la manera más favorable para ambas partes.

Motivación y autoestima en el ambiente organizacional



La motivación es el impulso creativo que tiene cada individuo y este no puede separarse de la autoestima del mismo. Es por eso que el objetivo de este tema es que el participante reconozca sus propias cualidades que lo llevarán a desarrollar su potencial creativo dentro de la empresa y logre adquirir las herramientas personales que lo mantendrán motivado dentro de la organización.

Módulo I - *Autoestima*

Es importante que cada colaborador de la empresa identifique sus propias cualidades, las cuales deberá usar a su favor para dirigirse dentro de la misma. Es decir, si todos los empleados reconocieran las características positivas y negativas que poseen, el ambiente dentro del área de trabajo favorecería la motivación y la realización de tareas.

Módulo II - *Motivación dentro la organización*

Cómo me motivo y qué me motiva dentro de la organización son dos preguntas que podrían existir justamente cuando no existe motivación. Es por eso que dentro de este tema se abordan los tipos de motivación que existen y que se presentan dentro de la empresa, así como las acciones que día a día generan y contagian motivación.

Módulo III - *Reconociendo mis debilidades y fortalezas*

El estar conscientes de las propias debilidades y fortalezas lleva a un crecimiento común dentro de la empresa. Aunque en ocasiones es complicado llegar a ese punto, es imperante que cada uno de los colaboradores sea consciente de sus fortalezas, así como sus debilidades, esto, para generar mayor confianza en el equipo de trabajo y enfocarse en el cumplimiento de objetivos.

Módulo IV - *Motivación y autoestima para mejorar el ambiente organizacional*

El personal con adecuada autoestima dentro de la organización, será la herramienta con la que cuente esta para fomentar la motivación en el resto de los colaboradores, pues es una realidad que una empresa con colaboradores satisfechos consigo mismos tendrá los mejores resultados.

Resistencia al cambio

Es común que en las organizaciones ocurran eventos que no se esperan, algunos afectan solo a directivos y otros al personal operativo, sin embargo casi siempre uno se ve influenciado por el otro. El objetivo es entender las causas de un conflicto y la esencia de este, para que de esta forma se desarrollen estrategias para superarlo.

Módulo I - *Cambio y proceso de cambio*

Para solucionar una situación que causa dificultad en el área de trabajo es importante saber que la genera, y para eso se requiere entender también los tipos de cambios que se presentan en esa misma área y cuál es el proceso para solucionarlo.

Módulo II - *Resistencia al cambio en la organización*

La organización es un espacio donde un conjunto de personas conviven a diario y cada una tiene sus propias opiniones y pensamientos, lo cual en ocasiones se puede convertir en una desventaja debido a la diversidad de ideologías. Este tema tiene por objetivo identificar aquellas situaciones que dentro de la empresa generan cambios, ya sea positivos o negativos, y desarrollar propias estrategias para sobrellevarlo.

Módulo III - *Estrategias y hábitos para vencer la resistencia al cambio*

Es importante que los colaboradores cuenten con las herramientas necesarias para sobrellevar los cambios que se presentan dentro de la organización y de su área de trabajo. Es por eso que en este tema se pretende que los participantes desarrollen las habilidades que requieran para afrontar dichos cambios y así mantener la adecuada fluidez de la organización.

Manejo adecuado del estrés

Es sabido que el estrés es una respuesta del organismo ante una situación específica, y en la organización pueden existir gran cantidad de escenarios donde el estrés se hace presente de tal forma que puede perjudicar o favorecer la obtención de resultados. El objetivo de este tema es proporcionar al participante las herramientas y técnicas para el adecuado manejo de estrés.

Módulo I - *Conociendo el concepto del estrés*

Actualmente gran cantidad de personas experimentan estrés en su vida cotidiana, y otras más en su ambiente laboral. Es por eso que este tema ha cobrado mayor importancia, pues es una situación que por no identificar y saber canalizar adecuadamente ocasiona dificultades.

Módulo II - *Tipos de estrés y causas*

Es común decir que nos estresamos y usualmente este estrés se caracteriza por estar acompañado de ansiedad, lo cual desencadena reacciones adversas que a su vez generan mayor conflicto en la vida laboral y personal del colaborador.

Módulo III - *Fases del estrés y consecuencias*

Conocer e identificar las etapas por las que pasa una persona en situación estrés es de vital importancia, pues será de utilidad para saber cómo se le puede apoyar y como podrá ayudarse a sí misma.

Módulo IV - *Prevención y manejo de estrés*

Prevenir es la mejor herramienta que puede desarrollar una empresa para evitar bajas en el desempeño y productividad, pues de esa manera se podrá detectar a tiempo la situación de estrés que se esté viviendo y podrán identificar las soluciones disponibles.

Mobbing (Acoso laboral)

Este tema tiene por objetivo que los participantes identifiquen las conductas de acoso existentes dentro de la empresa con el objetivo de corregirlas, y comprendan la gravedad de las consecuencias que estas tiene en el ambiente organizacional y en la persona que lo sufre.

Módulo I – Características y *definición de mobbing o acoso laboral*

Mobbing es un concepto relativamente nuevo, del cual, en algunas organizaciones aún no se conoce su definición ni sus límites.

Módulo II - Estilos y formas de acoso

En este tema se definen las formas de acoso que se presentan en la organización, sabiendo que en cada una es distinto debido al tipo de giro o actividad empresarial que se desarrolle.

Módulo III - Perfil del acosador y acosado

La empresa debería saber el tipo de personal con el que cuenta, ya que en el proceso de prevención se pueden identificar los tipos de personalidades que existen dentro, y de esta forma evitar que surja cualquier situación de mobbing.

Módulo IV - Consecuencias de la conducta de acoso

Este tema debería estar presente y cumplirse tal como debería, pues cualquier tipo de violencia o acoso dentro del área laboral deberá tener una consecuencia.

Módulo V - Prevención en situaciones de acoso

Tener una cultura de prevención dentro de la organización es sin duda la mejor opción, sin embargo, no siempre es así. Por lo que en este tema se brindan las herramientas necesarias para identificar qué son las situaciones de acoso y cómo podemos prevenirlas.

Temas y prácticas

La oferta de servicios y objetivos que ponemos a su disposición puede tener una aproximación modular, es decir, si usted requiere de impartir o afianzar más de un tópico durante su curso, manejamos y contamos con programas relacionados a los siguientes temas:

- Cambio, crecimiento personal y organizacional
- Cultura de calidad y servicio
- Administración del tiempo
- Motivación y autoestima
- Supervisión efectiva
- Comunicación y trabajo en equipo
- Inteligencia emocional
- Manejo del conflicto
- Resistencia al cambio
- “Kaizen” Mejora continua
- Manejo adecuado del Estrés
- Mobbing (Acoso laboral)
- Lealtad a tu empresa
- Comunicación en familia
- Duelo, soltar para avanzar
- La crisis como oportunidad

Servicios Adicionales

La oferta de servicios y objetivos que ponemos a su disposición puede tener una aproximación modular, es decir, si usted requiere de impartir o afianzar más de un tópico durante su curso, manejamos y contamos con programas relacionados a los siguientes temas:

- Cena al aire libre
- Encuesta de clima laboral
- Perfil de estrés
- Platica “viviendo saludable”
- Pista de obstáculos
- Rappel
- Clases de Yoga
- Masaje en silla (15 min)
- Coctel de cierre con vinos y quesos de la región *
- Recorrido Huerto Orgánico *
- Clase de cocina “Cocinando en equipo” *

Nuestro equipo de trabajo

Contamos con un grupo de asesores con experiencia en diferentes disciplinas que le brindaran apoyo para diseñar soluciones a su medida, así como facilitadores e instructores expertos en diferentes áreas que nos permitirán lograr los diferentes objetivos trazados.

- **Juan Tamayo Flores**
  25 años como colaborador de Rancho la Puerta, 17 años experiencia en áreas relacionadas con el capital humano, Maestría en Psicología con enfoque organizacional, fundador y principal promotor del Centro de Desarrollo Humano Cuchumá

- **Rodrigo Ruiz Mora**
  Psicólogo permanente en Rancho la puerta con especialidad en neuropsicología y terapia familiar, miembro del Colegio de psicólogos de Baja California. 15 años de experiencia como profesional de la salud mental, trabajo con grupos, área educativa, clínica y organizacional.

- **Lucina Gómez Vázquez**
  Psicóloga, preparación de grupos con programación neurolingüística, expresión y detección de mentiras por medio del lenguaje corporal, control de estrés organizacional, conferencista, consulta privada, cursos, capacitaciones y talleres.

- **Adilene Montoya Ramos**
  Psicóloga con amplia experiencia en recursos y capital humano, desarrollo de planes de trabajo y manejo de grupos, capacitación y liderazgo.

- **Rosalba Larrañaga Morales**
  Psicóloga y maestra en educación, con experiencia en trabajo con grupos y organizaciones públicas y privadas en el área educativa y desarrollo humano. Intervención en crisis y habilidades para la vida.

- **Felipe Padilla Trasviña**
  Psicólogo con amplia experiencia en trabajo y manejo de grupos, especialista en áreas organizacionales y clínicas, uno de los facilitadores recurrentes del CDHC.

Retroalimentación & Recomendaciones

En cada uno de los cursos que ofrecemos, se incluye como parte fundamental la retroalimentación de lo acontecido, diagnóstico, recomendaciones y observaciones de fortalezas y oportunidades, estas se integran en un reporte por parte de nuestros facilitadores durante el evento.

Alimentación y Actividad física

Así mismo y como parte de la visón de bienestar integral que maneja Rancho la Puerta, se ofrecen dentro de los cursos actividad física y una alimentación saludable supervisada por nuestro departamento de nutrición.

La Cocina que Canta

Como parte de la familia que compone Rancho la Puerta, tenemos el gusto de ofrecer a su consideración la posibilidad de contar con los servicios que ofrece este prestigioso restaurant y sus magníficas instalaciones.

Además de ofrecer los servicios de alimentación, existen actividades que se pueden llevar acabo en sus instalaciones como el *recorrido guiado* al huerto orgánico, la actividad de integración "*Cocinando en equipo*" en donde cocinaremos de manera colectiva los alimentos que después tendremos el gusto de compartir.

**Los servicios que ofrece La Cocina que Canta tienen un costo adicional*

Oferta de alimentos y aperitivos

Como parte de los servicios que se incluyen en los cursos, contamos con una variedad de ofertas para cubrir las necesidades de alimentación de los participantes, siendo estos provistos por proveedores de confianza y supervisados por nuestro departamento de nutrición; aquí algunas de las posibilidades, todas las opciones incluyen bebida:

Aperitivos (A elegir / Incluidos en el curso)

- Empanadas (atún, alcachofa y espinaca), ensalada c/ vegetales asados)
- Variedad de Sándwich tipo deli, ensalada de papa
- Wrap integral c/ pechuga de pollo, sopa minestrone
- Mini hamburguesa, ensalada de papa
- Panini (Pollo a la plancha, vegetariano), pasta chipotle
- Lasagna vegetariana, ensalada verde

A elegir / Con costo adicional

- Botana Mexicana; sopes, chimichangas, flautas, quesadillas, guacamole
- Tenders de Pollo & Ensalada Waldorf
- Club sándwich & ensalada verde
- Enchiladas verdes (pollo y queso fresco) & ensalada de nopales
- Calzone Vegetariano & Ensalada Mediterránea

Coffe Break (A elegir / Incluidos en el curso)

- Pastries
  Yogurt
  Café y jugo de naranja natural

A elegir / Con costo adicional

- Ensalada de fruta (incluye complementos)
  Pastries
  Café y jugo de naranja natural

- Croissant con huevo y jamón
  Ensalada de fruta (incluye complementos)
  Jugo de naranja natural
  Incluyendo café

Horarios

Ejemplificación de cómo se organiza un día de trabajo

7:45 am	**Caminata ó Estiramiento**
8:15 am	**Desayuno campirano (Fruta, pan & café)**
8:30 am	**Tema o Conferencia + Actividad**
10:00 am	**Dinámicas de grupo al aire libre**
11:30 am	**Tema o Conferencia + Actividad**
1:00 pm	**Comida al aire libre**
3:00 pm	**Tema o Conferencia + Actividad**
4:30 pm	**Cierre y conclusiones**
5:00 pm +	**Recorrido por el huerto orgánico La Cocina que Canta ***
6:00 pm +	**Cena gourmet en La Cocina que Canta / Cocinando en equipo ***

**Los servicios que se ofrecen relacionados con La Cocina que Canta tienen un costo adicional*

Nuestros clientes nos recomiendan

En el Centro de Desarrollo Humano del Cuchumá entendemos que el servicio al cliente es lo más importante, es por esto que brindamos nuestro mayor esfuerzo para lograr que su tiempo con nosotros sea una experiencia integral, entre algunos de nuestros clientes, podemos mencionar a las siguientes organizaciones:

FEMSA LOGÍSTICA

Teleflex® MEDICAL

Esterline

Bachoco® Todos los días

TOYOTA

BROAN NuTone

CETYS® UNIVERSIDAD

SAN DIEGO ZOO

MMREIT Property Administration, A.C.

FORMULA PLASTICS INC.

DJO

Personalización y adaptabilidad

Entendemos que cada organización es única y que esta requiere de un diseño y ajuste personalizado que se adapte y responda a sus necesidades específicas, por lo cual es importante resaltar el hecho de que todos nuestros cursos y temas se encuentran abiertos a ser ajustados y serán orientados a la estrategia de su empresa y objetivos particulares.

Dicha configuración no solo sucederá durante la planeación, sino que nuestros facilitadores se encuentran capacitados para ajustar los cursos sobre la marcha para lograr los objetivos específicos y así lograr el objetivo colectivo.

Esperamos que encuentre en nuestra oferta de servicios la solución y el impulso que desea brindar a su equipo de trabajo, así mismo le recordamos que como expertos en la industria del bienestar, estamos en la disposición de encontrar la configuración que mejor se ajuste a sus necesidades

Agradecemos su atención

Centro de Desarrollo Humano del Cuchumá

"En donde el desarrollo es interactivo y vivencial"

Carta de Servicios

Septiembre 2017